

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА «БИКТЫРЫШ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 1
от «12» 01 2026г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор Г.Р. Галиева
Приказ № 2/0
от «12» 01 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ

1. Общие положения.

1.1. Методическое объединение (далее МО) является структурным подразделением методической службы Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского технического творчества «Биктырыш» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее- Учреждение), объединяющим педагогов дополнительного образования различных направлений и видам воспитательной работы.

1.2. МО создается при наличии не менее пяти педагогов из одной образовательной области или методистов; возглавляется педагогом высшей или первой квалификационной категории.

1.3. МО могут быть как общецентровским, так и по отделам.

1.4. Деятельность МО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с типом и видом Учреждения и программой его развития.

1.5. Основные направления деятельности, содержание формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения и утверждаются методическим советом образовательного учреждения.

1.6. Законодательной базой для работы объединения являются:

- Конвенция о правах ребенка;
- Конституция РФ;
- Федеральный закон РФ «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012г. (с изменениями и дополнениями);
- Указы Президента РФ, распоряжения правительства РФ;
- Нормативные акты Министерства просвещения РФ и РБ;
- Устав образовательного учреждения;
- Настоящее положение;

2. Задачи Методического объединения.

2.1. Целью деятельности МО является создание условий для творческой работы в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды развития и формирования личности, выработки единых педагогических требований к изучению близких и смежных разделов образовательных областей.

2.2. Деятельность МО направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания детей;
- постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
- обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;
- создавать условия для самообразования педагогов и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

3. Функции Методического объединения.

3.1. Диагностика затруднений педагогов и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.2. Планирование и анализ деятельности.

3.3. Разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации воспитательно-образовательной деятельности, повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

3.4. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности детей во внеучебное время (олимпиады, смотры, конференции, аукционы знаний и др.)

3.5. Совершенствование содержания образования, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методик, технологий и др.

3.6. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта.

3.7. Утверждение аттестационного материала педагогов.

3.8. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов МО.

3.9. Совершенствование педагогического мастерства педагога, руководство педагогической гостиной, творческой мастерской, мастер-классами, открытыми занятиями, временными творческими коллективами педагогов.

3.10. Участие в аттестации педагогических работников.

4. Формирование Методического объединения и организация его деятельности.

4.1. МО в лице его руководителя, работая совместно с методическим советом Учреждения осуществляет взаимосвязи с педагогическим советом, директором и его заместителем, координирует деятельность по реализации целей и задач методической, опытно - экспериментальной и научно - исследовательской деятельности.

5. Документация Методического объединения.

5.1. Каждое заседание Методического объединения протоколируется. Протокол ведет секретарь Методического объединения, избранный на первом заседании. В протокол заносится повестка дня Методического объединения, кратко записываются выступления присутствующих, все предложения и замечания, решения по каждому вопросу.

5.2. Протоколы записываются в журнал протоколов Методических объединений Учреждения». Каждый протокол подписывается председателем Методического объединения и секретарем; Книга протоколов должна быть пронумерована, прошнурована и подписана председателем с указанием количества страниц;

5.3. Книга протоколов хранится в делах образовательного учреждения.